

LIETUVOS MEDICINOS STUDENTŲ ASOCIACIJOS (LiMSA) ĮSTATAI

1. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. Asociacijos pavadinimas:

1.1.1. Oficialus organizacijos pavadinimas: Lietuvos medicinos studentų asociacija (LiMSA) (toliau – LiMSA).

1.1.2. Vienintelis pripažįstamas sutrumpinimas – LiMSA.

1.2. Statusas:

1.2.1. LiMSA yra ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, kuris savanoriškumo principu jungia Lietuvos biomedicinos mokslų studentus.

1.2.2. Lietuvos medicinos studentų asociacija yra studentiška savanoriška nepolitinė ne pelno siekianti nevyriausybinė jaunimo organizacija, vienijanti Lietuvos biomedicinos mokslų studentus nuo asociacijos įregistravimo datos.

1.3. Misija:

1.3.1. Vienyti ir siekti, kad Lietuvos biomedicinos mokslų studentai ugdytų savo asmenines kompetencijas, etinius ir humanistinius įgūdžius, įgytų maksimalių profesinių žinių ir taptų gerais specialistais, aktyviais tautos ir pasaulio bendruomenės nariais, o įgytą kompetenciją naudotų visuomenės labui.

1.4. LiMSA valdymo pagrindai yra LiMSA įstatai ir LiMSA reglamentas.

1.5. LiMSA teisinė forma – asociacija. Asociacija veikia laikydamasi Lietuvos Respublikos Konstitucijos, Lietuvos Respublikos civilinio kodekso, Lietuvos Respublikos Asociacijų įstatymo bei kitų įstatymų, Vyriausybės nutarimų, kitų teisės aktų ir veiklą grindžia šiais įstatais.

1.6. LiMSA veiklos trukmė – neribota.

1.7. LiMSA finansiniai metai – gegužės 1 d. – balandžio 30 d.

1.8. Įstatuose vartojamų sąvokų trumpiniai:

1.8.1. LiMSA – Lietuvos medicinos studentų asociacija (LiMSA).

1.8.2. Įstatai – LiMSA įstatai.

1.8.3. Reglamentas – LiMSA reglamentas.

1.8.4. Nariai – LiMSA nariai.

1.8.5. Asamblėja – LiMSA Asamblėja.

1.8.6. Taryba – LiMSA taryba.

1.8.7. Prezidentas – LiMSA prezidentas.

1.8.8. Skyrius – LiMSA skyrius.

1.8.9. Komitetas – LiMSA komitetas.

1.8.10. Revizijos komisija – LiMSA revizijos komisija.

1.8.11. Nacionalinis koordinatorius – LiMSA nacionalinis komiteto koordinatorius.

1.8.12. Vietinis koordinatorius – LiMSA vietinis komiteto koordinatorius.

2. LiMSA TIKSLAI, UŽDAVINIAI IR VEIKLOS SRITYS

2.1. LiMSA tikslai ir uždaviniai:

2.1.1. Siekti, kad biomedicinos mokslų studentai ugdytų savo asmenines kompetencijas, etinius ir humanistinius įgūdžius, įgytų maksimalių profesinių žinių ir taptų gerais specialistais, aktyviais piliečiais, tautos ir pasaulio bendruomenės nariais, o įgytą kompetenciją naudotų visuomenės labui.

2.1.2. Vienyti Lietuvos biomedicinos mokslų studentus ir ginti jų interesus.

2.1.3. Organizuoti, remti ir skatinti sveikatingumo, visuomenės švietimo, kultūrinės iniciatyvas ir jose dalyvauti.

2.1.4. Bendradarbiauti su Lietuvos bei kitų šalių studentais, nevyriausybinėmis ir vyriausybinėmis organizacijomis, siekiant aukščiau išvardintų tikslų.

2.2. LiMSA veikla, įgyvendinant tikslus ir uždavinius, apima:

2.2.1. Tarptautinius, nacionalinius ir vietinio lygio susitikimus, akcijas ir kitus renginius, reikalingus veiklos kryptims ir programoms numatyti bei įgyvendinti.

2.2.2. Informacijos apie biomedicinos mokslų studentų problemas rinkimą, analizavimą ir platinimą.

2.2.3. Atstovavimą Narių ir kitų biomedicinos mokslų studentų interesams. Problemų kėlimą vietinėse, nacionalinėse ir tarptautinėse organizacijose, valstybės ir savivaldybių įstaigose bei institucijose.

2.2.4. Rezoliucijų, pozicijų bei rekomendacijų teikimą, siekiant prisidėti prie biomedicinos mokslų studentų išsilavinimo tobulinimo bei visuomenės gerovės.

2.2.5. Ryšių su įvairiomis įstaigomis ir institucijomis stiprinimą bei plėtimą, glaudžių ryšių su vietinėmis, nacionalinėmis ir tarptautinėmis organizacijomis vystymą bendrų interesų srityje.

2.2.6. LiMSA leidinių leidybą ir platinimą, informacijos sklaidą ir informacijos atnaujinimą įvairiomis priemonėmis.

2.2.7. Darbo grupių, Komitetų, organizacijų steigimą, kad būtų gerinama LiMSA veiklos kokybė.

2.2.8. Kitą veiklą, reikalingą LiMSA tikslams siekti, kuri neprieštarauja Lietuvos Respublikos įstatymams.

2.3. LiMSA tikslai bei uždaviniai įgyvendinami savanorišku, neapmokamu Narių darbu, naudojant LiMSA lėšas ir turtą pagal poreikį. Galimai samdomi darbuotojai Lietuvos Respublikos įstatymų numatyta tvarka.

2.4. Savo tikslams pasiekti LiMSA turi teisę vykdyti komercines bei ekonominės veiklos rūšis, neprieštaraujančias Lietuvos Respublikos įstatymams ir įstatams.

2.5. LiMSA veiklos rūšys:

2.5.1. Ekonominė veikla:

58.11 Knygų leidyba;

58.12 Žinynų, katalogų ir adresų sąrašų leidyba;

58.13 Laikraščių leidyba;

58.14 Žurnalų ir periodinių leidinių leidyba;

58.19 Kita leidyba;

- 85.51 Sportinis ir rekreacinis švietimas;
- 85.52 Kultūrinis švietimas;
- 86.90 Kita žmonių sveikatos priežiūros veikla;
- 88.99 Kita, niekur kitur nepriskirta, nesusijusi su apgyvendinimu socialinio darbo veikla;
- 90.03 Meninė kūryba;
- 93.29 Kita pramogų ir poilsio organizavimo veikla;
- 94.99 Kitų, niekur kitur nepriskirtų, narystės organizacijų veikla.

2.5.2. Kita veikla:

- 2.5.2.1. Studentų praktikos mainai užsienio ligoninėse.

3. LiMSA NARIAI

3.1. LiMSA narys: Asmuo, priimtas pagal Įstatuose ir Reglamente nustatytą tvarką ir susimokėjęs vienkartinį stojamąjį ir kasmetinį nario mokesčius.

3.2. LiMSA asocijuotas narys: Asmuo, priimtas pagal Įstatuose ir Reglamente nustatytą tvarką.

3.3. LiMSA garbės narys:

3.3.1. Fizinis asmuo, savo veikla nusipelnęs LiMSA.

3.3.2. Įsipareigoja savo veikla neprieštarauti Įstatams, veiklos tikslams ir interesams.

3.3.3. Tvirtinamas Asamblėjoje Prezidento ar Tarybos nario teikimu už nuopelnus ir (arba) ilgalaikę veiklą LiMSA.

3.3.4. Atleidžiamas nuo vienkartinio stojamojo ir kasmetinio nario mokesčių.

3.4. Nariais, gali būti tik Lietuvos biomedicinos mokslų studentai.

3.5. Narių priėmimo tvarka:

3.5.1. Naujų Narių priėmimo konkursas skelbiamas kiekviename Skyriuje.

3.5.2. Konkurso dalyviai teikia anketas bei dalyvauja motyvaciniame pokalbyje.

3.5.3. Atrinkti konkurso dalyviai sumoka vienkartinį stojamąjį mokestį, kurio dydį nustato Asamblėja.

3.5.4. Priėmimo konkurso paskelbimas, motyvaciniai pokalbiai ir kandidatų atranka vyksta pagal Reglamente nurodytą tvarką.

3.6. Narių teisės:

3.6.1. Dalyvauti LiMSA veikloje, gauti apie ją išsamią ir visapusišką informaciją.

3.6.2. Laisvai reikšti nuomonę LiMSA organuose, reikalauti paaiškinimų LiMSA veiklos klausimais ir gauti pagrįstus atsakymus.

3.6.3. Teikti pasiūlymus LiMSA organams.

3.6.4. Rinkti ir būti išrinktais į renkamus LiMSA organus.

3.6.5. Naudotis LiMSA teikiamomis paslaugomis.

3.6.6. Susipažinti su asociacijos dokumentais ir gauti visą asociacijos turimą informaciją apie jos veiklą.

3.6.7. Atsistatydinti iš einamųjų pareigų pateikus raštišką prašymą Tarybai.

- 3.6.8. Bet kada išstoti iš organizacijos.
- 3.7. LiMSA asocijuoti nariai turi visas Narių teises, išskyrus rinkti ir būti išrinktais į renkamus LiMSA organus.
- 3.8. Narių pareigos:
- 3.8.1. Aktyviai padėti įgyvendinti LiMSA tikslus ir uždavinius.
 - 3.8.2. Prisidėti prie LiMSA organų priimtų nutarimų įgyvendinimo.
 - 3.8.3. Sąžiningai vykdyti pareigas, kurios jiems tenka kaip LiMSA organams ar organų nariams.
 - 3.8.4. Savo veiklą grįsti Įstatais ir Reglamentu.
 - 3.8.5. Mokėti kasmetinį nario mokestį, kurio dydį nustato Asamblėja:
 - 3.8.5.1. Prezidentas, Tarybos nariai, Nacionaliniai koordinatoriai, Vietiniai koordinatoriai kasmetinį nario mokestį už einamuosius metus sumoka ne vėliau kaip praėjus dviem savaitėms nuo kadencijos pradžios.
 - 3.8.5.2. Kiti Nariai kasmetinį nario mokestį už einamuosius metus sumoka ne vėliau nei likus vienai savaitei iki Skyriaus rinkimų ir likus trimis savaitėmis iki Asamblėjos.
 - 3.8.6. Laikytis visuomenei priimtinių elgesio, moralės ir etikos normų, savo elgesiu nediskredituoti LiMSA vardo.
- 3.9. Narystės LiMSA pabaiga:
- 3.9.1. Narystė LiMSA pasibaigia, kai Narys pabaigia studijas universitete, netenka biomedicinos mokslų studento statuso arba pradeda studijuoti rezidentūros studijų programoje.
 - 3.9.2. Narystė LiMSA gali baigtis paties Nario pageidavimu, kai Narys apie tai praneša Tarybai raštu. Tokiu atveju narystė pasibaigia kitą dieną po rašto įteikimo dienos.
 - 3.9.3. Narystė LiMSA gali būti nutraukta Tarybos sprendimu pašalinus Narį iš LiMSA.
 - 3.9.4. Narystė LiMSA pasibaigia Nariui mirus.
 - 3.9.5. Narystė LiMSA pasibaigia likvidavus LiMSA.
- 3.10. Pagrindą peržiūrėti narystę sudaro tokios aplinkybės:
- 3.10.1. Įvykdžius Įstatuose, Reglamente ar kituose LiMSA veiklą reglamentuojančiuose dokumentuose nurodytų punktų pažeidimus.
 - 3.10.2. Piktnaudžiavimas Nario teisėmis arba kitoks veikimas prieš LiMSA.
 - 3.10.3. LiMSA vardo diskreditavimas:
 - 3.10.3.1. LiMSA vardo menkinimas žodžiu ar raštu viešumoje bei informacinės sklaidos šaltiniuose.
 - 3.10.3.2. Visuomenėje morališkai nederamas elgesys, Lietuvos Respublikos įstatymų pažeidimas dėvint LiMSA atributiką ar kai asmenį galima identifikuoti kaip Narį.
 - 3.10.4. Raštiškas kito Nario kreipimasis į Tarybą.
- 3.11. Narystės nutraukimo svarstymas vyksta pagal Reglamente nurodytą tvarką.
- 3.12. Vienkartinio stojimo ir kasmetinio nario mokestis sumokamas pagal Reglamente nurodytą tvarką.
- 3.13. Visi Tarybos ir Asamblėjos klausimai dėl narystės priimami posėdyje dalyvaujančių Narių balsų dauguma.
- 3.14. LiMSA nario mokesčiai bei visi kiti įnašai, taip pat LiMSA perduotas turtas, išstojusiam arba pašalintam iš Nariui, negražinami.

3.15. LiMSA nario mokesčių ir kitų LiMSA nustatytų įmokų dydžiai ir mokėjimo tvarka patvirtinama Asamblėjoje atskiru dokumentu.

4. LiMSA ORGANAI

4.1. LiMSA organai:

- 4.1.1. Asamblėja – aukščiausias LiMSA organas, turintis visas visuotinio narių susirinkimo teises.
- 4.1.2. Prezidentas – vienasmenis LiMSA valdymo organas.
- 4.1.3. Taryba – kolegialus LiMSA valdymo organas.
- 4.1.4. Revizijos komisija.

4.2. Asamblėja:

- 4.2.1. Asamblėja veikia vadovaudamasi Lietuvos Respublikos įstatymais, Įstatais, Reglamentu.
- 4.2.2. Keičia Įstatus:
 - 4.2.2.1. Įstatai keičiami ne mažiau kaip $\frac{2}{3}$ Asamblėjoje dalyvaujančių Narių balsų dauguma.
 - 4.2.2.2. Įstatų pakeitimai įsigalioja įregistravus juos įstatymų nustatyta tvarka.
- 4.2.3. Vienerių metų kadencijai renka Revizijos komisijos narius, Tarybos narius, Prezidentą, Nacionalinius koordinatorius.
- 4.2.4. Tvirtina Skyriaus direktorius.
 - 4.2.4.1. Skyrius yra struktūrinis LiMSA padalinys.
 - 4.2.4.2. Skyrius veikia grindžiama Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų, Įstatų, Reglamento laikymusi.
 - 4.2.4.3. Skyrių sudaro Skyriaus direktorius ir Skyriaus Nariai.
 - 4.2.4.4. Skyriui vadovauja Skyriaus direktorius.
 - 4.2.4.5. Skyrių direktorių rinkimai turi įvykti ne vėliau kaip dvi savaitės iki rinkiminės Asamblėjos.
 - 4.2.4.6. Skyriaus rinkimai vyksta pagal Reglamente nustatytą tvarką.
- 4.2.5. Gali atstatydinti Prezidentą, Tarybos narius, Nacionalinius koordinatorius ir Revizijos komisijos narius.
- 4.2.6. Nustato vienkartinį stojamąjį ir kasmetinį nario mokesčius.
- 4.2.7. Tvirtina Revizijos komisijos finansinės veiklos patikrinimo ataskaitą.
- 4.2.8. Iš LiMSA veiklos ataskaitos atskirais sprendimais tvirtina LiMSA metinę finansinę atskaitomybę, Tarybos, Prezidento bei Nacionalinių koordinatorių ataskaitas.
- 4.2.9. Inauguruoja Garbės narius.
- 4.2.10. Priima sprendimus strateginiais LiMSA veiklos klausimais.
- 4.2.11. Keičia LiMSA buveinės adresą. Sprendimas dėl buveinės adreso keitimo priimamas paprasta Asamblėjoje dalyvaujančių Narių balsų dauguma, prieš tai gavus naujos buveinės savininkų sutikimą.

4.2.12. Steigia LiMSA struktūrinius padalinius – Skyrius, priima sprendimus dėl filialų ir atstovybių steigimo bei jų veiklos nutraukimo, filialų ir atstovybių vadovo paskyrimo, tvirtina jų nuostatus.

4.2.13. Skiria audito įmonę, nustato audito paslaugų apmokėjimo sąlygas.

4.2.14. Sprendžia dėl LiMSA pertvarkymo ir pabaigos (reorganizavimo ar likvidavimo).

4.2.15. Sprendžia kitus klausimus, jei pagal Lietuvos Respublikos Asociacijų įstatymą tai nepriskirta kitų LiMSA organų kompetencijai.

4.2.16. Asamblėjoje gali dalyvauti Nariai, svečiai, LiMSA alumni ir Garbės nariai.

4.2.17. Asamblėja šaukiama Prezidento, ne rečiau kaip kartą per metus. Asamblėja turi įvykti kasmet ne vėliau kaip per tris mėnesius nuo finansinių metų pabaigos. Apie Asamblėjos datą, laiką, vietą ir darbotvarkės klausimus Prezidentas praneša Įstatų 7.1. punkte nustatytais būdais ne vėliau kaip likus 30 dienų iki Asamblėjos dienos. Asamblėja taip pat šaukiama $\frac{1}{2}$ Tarybos narių, $\frac{1}{3}$ Narių arba Revizijos komisijos raštišku reikalavimu (tokiu atveju Įstatų 4.2.22. punktas netaikomas).

4.2.18. Asamblėjos posėdžiai atviri. Asamblėjoje sprendžiamojo balso teisę turi visi Nariai. Vienas Narys Asamblėjoje turi vieną balsą. Tarybos sprendimu gali būti rengiamas uždaras Asamblėjos posėdis, į kurį svečiai ir Garbės nariai nekviečiami.

4.2.19. Asamblėjos sprendimai priimami Asamblėjoje dalyvaujančių Narių balsų dauguma, išskyrus sprendimus dėl:

4.2.19.1. Įstatų keitimo.

4.1.19.1.1. Sprendimai dėl Įstatų pakeitimo priimami ne mažiau kaip $\frac{2}{3}$ Asamblėjoje dalyvaujančių Narių balsų dauguma.

4.2.19.2. LiMSA pertvarkymo ir pabaigos.

4.1.19.2.1. Sprendimai dėl LiMSA pertvarkymo ir pabaigos priimami ne mažiau kaip $\frac{2}{3}$ visų Narių balsų dauguma.

4.2.20. Įstatymų numatyta tvarka ir remiantis patvirtinta forma galimas balso teisės perdavimas, perduodant vienam Nariui ne daugiau nei vieną papildomą balsą.

4.2.21. Asamblėja yra teisėta, jei joje dalyvauja ne mažiau kaip $\frac{1}{4}$ Narių. Jeigu kvorumo nėra, Prezidentas ne vėliau nei per vieną mėnesį turi sušaukti pakartotinį Asamblėjos posėdį, kuris turi teisę priimti sprendimus neįvykusios Asamblėjos darbotvarkės klausimais nepriklausomai nuo pakartotinėje Asamblėjoje dalyvaujančių Narių skaičiaus (tokiu atveju Įstatų 4.2.22. punktas netaikomas).

4.2.22. Ne vėliau kaip vieną mėnesį iki Asamblėjos Prezidentas informuoja Narius apie numatomą Asamblėjos darbotvarkę, datą ir vietą. Posėdžio medžiaga Asamblėjai pateikiama ne vėliau kaip viena savaitė iki posėdžio.

4.2.23. Tvirtina Reglamento priedą – Revizijos komisijos reglamentą.

4.2.24. Asamblėjos protokolas surašomas ir pasirašomas ne vėliau kaip per 7 dienas nuo sušauktos Asamblėjos dienos.

4.3. Taryba:

4.3.1. Tarybą sudaro 9 nariai: Prezidentas, Generalinis sekretorius, Įždininkas, du Skyrių direktoriai, Viceprezidentas žmogiškiesiems ištekliams, Viceprezidentas tarptautiniams ryšiams, Viceprezidentas viešiesiems ryšiams ir komunikacijai, Viceprezidentas plėtrai.

4.3.2. Taryba yra renkama ir sudaroma vienerių metų laikotarpiui.

- 4.3.3. Taryba veikia vadovaudamasi Lietuvos Respublikos įstatymais, Įstatais, Reglamentu bei Asamblėjos sprendimais.
- 4.3.4. Taryba iš savo narių išsirenka Tarybos pirmininką.
- 4.3.5. Atsižvelgiant į Komitetų ir Tarybos veiklos planus, sudaro LiMSA veiklos planą.
- 4.3.6. Sudaro LiMSA veiklos ataskaitą ir ją pristato Asamblėjoje.
- 4.3.7. Esant reikalui gali pareikalauti Tarybos narių, Nacionalinių koordinatorių ir kitų Narių, einančių pareigas, išskyrus Revizijos komisijos, atnaujinti veiklos planus.
- 4.3.8. Priima sprendimus dėl LiMSA veiklos ir pozicijų.
- 4.3.9. Tvirtina LiMSA biudžetą.
- 4.3.10. Sudaro darbo grupes ir tvirtina jų vadovus.
- 4.3.11. Sprendžia klausimus dėl narystės LiMSA:
- 4.3.11.1. Gali laikinai nušalinti Tarybos narius, Nacionalinius koordinatorius ar kitus pareigas užimančius Narius, išskyrus Revizijos komisijos narius.
 - 4.3.11.2. Gali laikinai sustabdyti arba nutraukti narystę organizacijoje.
- 4.3.12. Priima sprendimą dėl tapimo kitų juridinių asmenų dalyviu.
- 4.3.13. Einamųjų metų paskutinio Tarybos susirinkimo metu prieš Asamblėją peržiūrimas ir nusprendžiamas Komitetų skaičius.
- 4.3.14. Teikia kandidatus į Garbės narius.
- 4.3.15. Sprendžia kitus klausimus, jei jie tiesiogiai nėra priskirti kitų LiMSA organų kompetencijai.
- 4.3.16. Tarybos posėdis Tarybos pirmininko šaukiamas ne rečiau kaip kartą per tris mėnesius.
- 4.3.17. Tarybos posėdžiai šaukiami ir vykdomi pagal Reglamente numatytą tvarką.
- 4.3.18. Tarybos sprendimai priimami Tarybos balsavime dalyvaujančių narių balsų paprasta dauguma, o sprendimai dėl laikino nušalinimo ar atstatydinimo priimami ne mažiau kaip $\frac{2}{3}$ Taryboje dalyvaujančių narių balsų dauguma.
- 4.3.19. Taryba gali panaikinti LiMSA tikslų neatitinkančius Tarybos narių, Nacionalinių koordinatorių ir kitų einančių pareigas Narių sprendimus. Vykstant balsavimui Tarybos narys, kurio sprendimas yra svarstomas, neturi balso teisės.
- 4.3.20. Jei Prezidentas Įstatų nustatyta tvarka laiku nesušaikia Asamblėjos, ją šaukia Taryba. Tokiu atveju Taryba nustato numatomą darbotvarkę, datą ir vietą.
- 4.3.21. Tarybos posėdžių šaukimo iniciatyvos teisę turi kiekvienas tarybos narys.
- 4.3.22. Parengia ir tvirtina Reglamentą, išskyrus Reglamento priedą – Revizijos komisijos reglamentą.
- 4.3.23. Teikia Asamblėjai tvirtinti Reglamento priedą – Revizijos komisijos reglamentą.

4.4. Prezidentas:

- 4.4.1. Prezidentas vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, Įstatais, Reglamentu, Asamblėjos ir Tarybos sprendimais.
- 4.4.2. Prezidentas atlieka Lietuvos Respublikos Asociacijų įstatyme, Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse ir Įstatuose nurodytas funkcijas.
- 4.4.3. Vadovauja ir atstovauja LiMSA, organizuoja LiMSA organų darbą, išskyrus Revizijos komisijos.

- 4.4.4. Sudaro ir pasirašo sutartis, kitus dokumentus.
- 4.4.5. Koordinuoja ir prižiūri LiMSA struktūrinių padalinių (Skyrių) veiklą.
- 4.4.6. Koordinuoja LiMSA finansinę-ekonominę veiklą.
- 4.4.7. Yra atsakingas už Asamblėjos ir Tarybos sprendimų įgyvendinimą.
- 4.4.8. Šaukia Asamblėją.
- 4.4.9. Priima kitus klausimus, kurie nėra tiesiogiai pavesti kitiems LiMSA organams.
- 4.4.10. Jeigu Prezidentas dėl kokių nors priežasčių negali vykdyti savo pareigų, jį pavaduoja Prezidento įgaliotas Tarybos narys. Prezidentui nesuteikus tokių įgaliojimų jokiame Tarybos nariui, Prezidentą pavaduoja Tarybos paskirtas Tarybos narys.

4.5. Komitetai:

- 4.5.1. Komitetas – LiMSA organas, turintis nacionalinį komiteto koordinatorių ir vietinius komiteto koordinatorius, kuris yra vienijamas bendros veiklos.
- 4.5.2. Komitetas veikia vadovaudamasis Lietuvos Respublikos įstatymais, Įstatais, Reglamentu ir Asamblėjos sprendimais.
- 4.5.3. Nacionalinis koordinatorius – tai pagrindinės Komiteto veiklos programų vadovas.
- 4.5.4. Vietinis koordinatorius – tai pagrindinės Komiteto veiklos programų vadovas Skyriuje.

4.6. Revizijos komisija:

- 4.6.1. Revizijos komisija nėra LiMSA valdymo organas.
- 4.6.2. Kandidatuoti ir būti išrinktais į Revizijos komisiją gali būti Nariai ir kiti fiziniai asmenys, nepriklausantys LiMSA.
- 4.6.3. Revizijos komisija yra atskaitinga tik Asamblėjai.
- 4.6.4. Asamblėjos metu bendraja tvarka vienai kadencijai yra išrenkami trys Revizijos komisijos nariai, kurie išsirenka savo Pirmininką.
- 4.6.5. Revizijos komisija stebi ir prižiūri organizacijos ekonominę, finansinę bei organų veiklą.
- 4.6.6. Revizijos komisijos nariai nuo kadencijos pradžios iki kadencijos pabaigos LiMSA negali užimti kitų pareigų.
- 4.6.7. Revizijos komisijos posėdžius šaukia, jų vietą, laiką bei darbotvarkę nustato Revizijos komisijos pirmininkas arba ½ komisijos narių. Revizijos komisijos posėdžiai laikomi teisėtais, kai juose dalyvauja ne mažiau kaip ⅔ jos narių.
- 4.6.8. Sprendimai Revizijos komisijos posėdžiuose priimami balsų dauguma.

5. LiMSA STRUKTŪRINIAI PADALINIAI

- 5.1. Asamblėja Tarybos teikimu gali steigti LiMSA struktūrinius padalinius Įstatuose numatytiems tikslams siekti.
- 5.2. LiMSA struktūriniai padaliniai veikia pagal nuostatus, patvirtintus Asamblėjoje.
- 5.3. Padaliniui vadovauja ir jo darbą prižiūri Skyriaus direktorius, kuris yra tvirtinamas Asamblėjoje.

6. LiMSA LĖŠOS, BIUDŽETAS IR TURTAS

6.1. LiMSA lėšas sudaro:

- 6.1.1. Vienkartiniai stojimo ir kasmetiniai nario mokesčiai.
- 6.1.2. Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos įstatymo tvarka gauta finansinė parama.
- 6.1.3. Fizinių asmenų, labdaros organizacijų ir labdaros fondų paaukotos lėšos.
- 6.1.4. Nevalstybinių organizacijų, tarptautinių visuomeninių organizacijų dovanotos lėšos.
- 6.1.5. Kredito įstaigų palūkanos už saugomas LiMSA lėšas.
- 6.1.6. Pajamos iš LiMSA vykdomos veiklos.
- 6.1.7. Kitos teisėtai gautos lėšos.

6.2. LiMSA biudžetas yra ruošiamas Įždininko teikimu ir vieneriems metams tvirtinamas Tarybos. Patvirtintas biudžetas metų eigoje Tarybos gali būti tikslinamas.

6.3. LiMSA nuosavybės teise gali priklausyti pastatai, įrengimai, leidyklos, spaustuvės, transporto priemonės, socialiniai ir labdaros objektai, taip pat kitas turtas, reikalingas Įstatuose numatytiems tikslams įgyvendinti, kuris gali būti įsigytas už LiMSA priklausančias lėšas, taip pat dovanojimo, paveldėjimo ar kitokiu teisėtu būdu.

6.4. Asamblėja sprendžia LiMSA lėšų ir nuosavybės paskirstymo klausimus, jeigu LiMSA veikla pasibaigia Asamblėjos sprendimu.

6.5. LiMSA leidžiama nuosavybės ar bet kokiomis kitomis teisėmis valdomą turtą ir lėšas perleisti, užtikrinti juo prievolių įvykdymą ar kitaip apriboti savo valdymo, naudojimo ir disponavimo teise į jį tik tuo atveju, kai tuo siekiama įgyvendinti šiuose Įstatuose nustatytus veiklos tikslus (įskaitant ir labdaros, ir paramos tikslus pagal Labdaros ir paramos įstatymą).

6.6. LiMSA net ir Įstatų 6.5 punkte nurodytais tikslais draudžiama:

6.6.1. neatlygintinai perduoti LiMSA turtą Nariui, Prezidentui, Tarybos nariui, Skyriaus direktoriui, Nacionaliniam koordinatoriui, Vietiniam koordinatoriui, LiMSA darbo sutarties pagrindu dirbančiam asmeniui ir su jais susijusiems asmenims, ar tretiesiems asmenims, išskyrus labdaros ir paramos tikslus, nustatytus pagal Labdaros ir paramos įstatymą.

6.6.2. mokėti LiMSA steigėjui ar Nariui išmokas iš pelno dalies ar perduoti likviduojamos LiMSA turto dalį, viršijančią vienkartinį stojamąjį nario mokesťį ar kasmetinį nario mokesťį.

6.6.3. LiMSA turtą ir lėšas, įskaitant pelną, jokia forma, išskyrus labdarą ir paramą pagal Labdaros ir paramos įstatymą, skirstyti Nariams, Prezidentui, Tarybos nariams, Skyriaus direktoriams, Nacionaliniams koordinatoriams, Vietiniams koordinatoriams, LiMSA darbo sutarties pagrindu dirbantiems asmenims, išskyrus atvejus, kai yra mokamas darbo užmokestis, kitos su darbo teisiniais santykiais susijusios išmokos ir kai autorinės sutarties pagrindu mokamas autorinis atlyginimas, atlyginama už suteiktas paslaugas ar parduotas prekes.

6.6.4. suteikti paskolas, įkeisti LiMSA turtą (išskyrus atvejus, kai turtas įkeičiamas LiMSA prievolėms užtikrinti), garantuoti, laiduoti ar kitaip užtikrinti kitų asmenų prievolių įvykdymą. Ši nuostata netaikoma, kai skolinamasi iš kredito įstaigų ir kai Lietuvos Respublikos tarptautinės sutartys arba Lietuvos Respublikos įstatymai ar jų pagrindu priimti kiti teisės aktai numato kitaip.

6.6.5. skolintis pinigų iš Nario ar su juo susijusio asmens ir mokėti palūkanas. Ši nuostata netaikoma, kai skolinamasi iš kredito įstaigų.

6.6.6. skolintis iš kitų asmenų, mokant neprotingai dideles palūkanas.

6.6.7. pirkti prekes ir paslaugas už akivaizdžiai per didelę kainą, išskyrus atvejus, kai tokiu būdu yra suteikiama labdara asmeniui, kuris pagal Labdaros ir paramos įstatymą yra labdaros gavėjas.

6.6.8. perduoti LiMSA turtą už akivaizdžiai per mažą kainą, išskyrus atvejus, kai tokiu būdu yra suteikiama labdara asmeniui, kuris pagal Labdaros ir paramos įstatymą yra labdaros gavėjas.

6.6.9. steigti juridinį asmenį, kurio civilinė atsakomybė už juridinio asmens prievolės yra neribota, arba būti jo dalyviu.

6.6.10. vykdyti valstybės ar savivaldybių, jų institucijų ar pareigūnų bei valstybės tarnautojų viešojo administravimo funkcijas, jeigu to nenumato kiti įstatymai.

6.6.11. vykdyti profesinių sąjungų, religinių bendruomenių, asociacijų ir centrų bei pagal jų kanonus, statutus ar kitas normas tos pačios religijos tikslams įgyvendinti įsteigtų juridinių asmenų, kredito unijų ir kitų juridinių asmenų, kurie yra kitos teisinės formos, funkcijas, jei šias funkcijas pagal įstatymų nuostatas gali vykdyti tik tam tikros teisinės formos juridiniai asmenys.

6.6.12. ginkluoti savo Narius, organizuoti jiems karinius mokymus ir steigti karinius būrius, išskyrus įstatymų numatytus atvejus.

6.7. LiMSA pinigus, gautus kaip paramą, taip pat kitus negražintinai gautus pinigus ir kitą turtą naudoja juos davusio asmens nurodytiems tikslams, jeigu asmuo tokius tikslus nurodė. LiMSA šiuos gautus pinigus privalo laikyti atskiroje sąskaitoje, taip pat sudaryti išlaidų sąmatą, jei tai numatyta teisės aktuose arba pinigus davęs asmuo to reikalauja. LiMSA negali priimti pinigų ar kito turto, jei duodantis asmuo nurodo juos naudoti kitiems, negu LiMSA Įstatuose yra nustatyta, tikslams.

7. VIEŠIEJI PRANEŠIMAI IR SKELBIMAI

7.1. LiMSA vieši pranešimai, tame tarpe ir tie, kuriuos reikia skelbti pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą bei Lietuvos Respublikos Asociacijų įstatymą yra skelbiami VĮ Registrų centro leidžiamame elektroniniame leidinyje „Juridinių asmenų vieši pranešimai“.. Kiti pranešimai ar skelbimai, tame tarpe ir apie Asamblėją, skelbiami LiMSA elektroninėje svetainėje, išsiunčiami Nariams ar kitiems suinteresuotiems asmenims registruotais laiškais, elektroniniu paštu, faksu arba įteikiami pasirašytinai.

7.2. Už pranešimų skelbimą atsakingas Prezidentas, likviduojant LiMSA – likvidatorius.

7.3. Nariui raštu pareikalavus, Prezidentas ne vėliau kaip per 7 dienas nuo reikalavimo gavimo dienos privalo sudaryti Nariui galimybę susipažinti ir (ar) pateikti kopijas šių dokumentų: Įstatų, metinės finansinės atskaitomybės ataskaitų, LiMSA veiklos ataskaitų, auditoriaus išvadų bei audito ataskaitų, jeigu tokios yra parengtos, Asamblėjos protokolų, Narių sąrašų, kitų LiMSA dokumentų. Atsisakymas pateikti prašomus dokumentus turi būti įforminamas raštu, jeigu to reikalauja Narys. Ginčus dėl Nario teisės į informaciją sprendžia teismas. LiMSA dokumentai ar kita informacija pateikiama jos Nariams neatlygintinai LiMSA buveinėje.

7.4. Su praėjusių finansinių metų LiMSA veiklos ataskaita gali susipažinti visi to pareikalavusieji fiziniai ir juridiniai asmenys. Ne vėliau kaip per 10 dienų nuo raštiško jų pareikalavimo, Prezidentas privalo sudaryti galimybę tokiam asmeniui susipažinti ir (ar) pateikti kopiją LiMSA buveinėje ar kitais būdais susipažinti su veiklos ataskaita. Atlyginimas už pateiktų dokumentų kopijas negali viršyti jų pateikimo sąnaudų.

8. LiMSA PABAIGA IR PERTVARKYMAS

8.1. LiMSA pertvarkoma arba pasibaigia (reorganizuojama arba likviduojama) ne mažiau kaip $\frac{2}{3}$ Narių balsų dauguma arba teismo sprendimu Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

8.2. Informacija apie LiMSA likvidavimą skelbiama 7.1. punkte nurodytame leidinyje.

Įstatų pasirašymo data [_____]

Įgaliotas asmuo
